

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEL ALUMNADO PARA LA FORMACIÓN PRESENCIAL

TALLER NARRATIVA DE VENTAS PARA NEGOCIOS

1. OBJETO

El presente procedimiento tiene la finalidad de regular el procedimiento de selección del alumnado que participará en la formación presencial **TALLER NARRATIVA DE VENTAS PARA NEGOCIOS**, en el marco del proyecto **PLAN INSULAR DE EMPRENDIMIENTO 2025**, que impartirá la Fundación C. Insular para la Formación, el Empleo y el Desarrollo Empresarial (FIFEDE).

2. CARACTERÍSTICAS DE LA FORMACIÓN

FIFEDE, organiza un taller **presencial** de **NARRATIVA DE VENTAS PARA NEGOCIOS**, este curso, de 5 horas y 30 minutos de duración va dirigido a empresas y microempresas de nueva creación o ya creadas. Profesionales y autónomos que hayan iniciado su actividad profesional en la isla de Tenerife.

PLAN FORMATIVO

Se estructura en **dos sesiones presenciales y una sesión online de mentorización** con cada participante.

En la **primera sesión** conoceremos las herramientas esenciales con las que construir una buena narrativa y qué mecanismos actúan en nuestras mentes cuando estamos inmersos en la escucha, lectura o visionado de una narración. Veremos porqué y cómo funciona la narración, y cómo aplicarla según el medio que usemos.

La **segunda sesión** estará dedicada a encontrar y crear nuestro propio relato: nuestra narrativa de venta o marca. En esta sesión veremos cada caso particular en grupo, así cada participante podrá ver cómo se resuelve cada necesidad específica de los participantes.

Ambas sesiones presenciales se apoyan en fundamentos teórico, aunque la práctica será el eje principal.

Las **sesiones online serán individuales**. Durante **media hora**, ofreceremos un **asesoramiento personalizado** que sirva **para mejorar, impulsar y ampliar lo trabajado durante los talleres presenciales**; en este caso, atendiendo a las características específicas de cada participante, con el objeto de que desarrolle su propia narrativa.

METODOLOGÍA

- **Sesión presencial 1 (2,5 horas).**

Sesión teórica y práctica (juegos narrativos) sobre narrativa aplicada a ventas y marca.

- **Sesión presencial 2 (2,5 horas).**

Sesión dedicada a encontrar y crear narrativas propias que se compartirán y valorarán en grupo. Conociendo cada caso particular, podemos tener mejor visión de conjunto del proceso creativo a la hora de construir un relato. Finalmente, dedicaremos tiempo a resolver dudas, ampliar información y compartir reflexiones y valoraciones.

- **Sesión 3 on line (30 min).**

Reunión online individual con cada participante en la cual atender a dudas y necesidades específicas según cada caso y completar el proceso de creación de una buena narrativa.

DURACIÓN

La formación grupal será de **2 sesiones de 2 horas y media** en **horario** de tarde: **17:00 a 19:30**. Total, de horas de formación: **5 horas** y 30 minutos de tutorización on line

Las plazas son **limitadas** mínimo **10** y máximo **20** personas.

FECHAS, HORARIO Y LUGAR DE IMPARTICIÓN:

FORMACIÓN PRESENCIAL	FECHA Y HORARIO DEL CURSO	PLAZO DE INSCRIPCIÓN
Lugar de impartición: Agencia de Extensión Agraria y Desarrollo Rural del Cabildo Insular de Tenerife en la Avenida Sor Soledad Cobián, nº 20. La Orotava	Los días 25, y 26 de noviembre de 2025 . Horario: 17:00-19:30 Sesiones grupales: (2 días x 2,5 horas = 5 horas. Sesiones individuales on line: 30 minutos	20/11/2025

3. REQUISITOS PARA ACCEDER A LA FORMACIÓN

Las personas interesadas en completar la formación se llevarán a cabo atendiendo al siguiente orden de priorización:

- 1) Que hayan iniciado la actividad a partir de 1 de enero de 2023.
- 2) Que hayan iniciado la actividad a partir del 1 de enero de 2024.
- 3) Que prevean iniciar la actividad en el segundo semestre de 2025.

4. OBLIGACIONES DEL ALUMNADO

Las personas que presenten la solicitud de inscripción en la formación adquieren los siguientes compromisos:

- 1) Asistir a las clases teóricas y prácticas y superar con aprovechamiento todos los módulos formativos.
- 2) Aceptar y cumplir, en todos los términos, las bases establecidas y las condiciones de participación en la formación.
- 3) Realizar correctamente y con actitud positiva los módulos y actividades programadas dentro de la formación según lo establecido por FIFEDE y las entidades de formación contratadas.
- 4) **Obligación de asistir a las 5 horas de sesiones grupales presenciales y la tutorización on line de 30 minutos para poder certificar el curso.**

5. SOLICITUDES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

Las personas interesadas en completar la formación deberán presentar su solicitud a través de la **Sede Electrónica de FIFEDE (sede.fifede.org)**, a partir del **10 de octubre de 2025**.

El plazo de presentación de solicitudes finaliza el **20 de noviembre de 2025**.

Si FIFEDE lo considerase oportuno, se podrá ampliar el plazo de presentación de solicitudes. Para ello, se publicará el nuevo plazo en el Tablón de Anuncios de FIFEDE, ubicado en la Sede Electrónica de la Fundación.

6. CRITERIOS DE SELECCIÓN

La selección del alumnado se realizará utilizando como único criterio la fecha y hora de entrada de la solicitud de inscripción y toda la documentación en el registro de entrada de FIFEDE.

7. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se publicará en el Tablón de Anuncios de FIFEDE el listado provisional de personas seleccionadas para completar la formación y, en su caso, la lista de espera y las personas excluidas por no cumplir con los requisitos.

Las personas interesadas dispondrán de un plazo de **1 día hábil**, a partir del día siguiente a la publicación del listado en el Tablón de Anuncios, para presentar las alegaciones, así como la documentación que consideren oportunas, a través de la Sede Electrónica de FIFEDE o, en su caso, a través de correo electrónico.

No se podrá utilizar el periodo de alegaciones para subsanar documentación.

Concluido el plazo de presentación de alegaciones, se publicará en el Tablón de Anuncios el listado definitivo de personas seleccionadas para completar la formación y, en su caso, la lista de espera.

Es necesaria la **aceptación** del curso por correo electrónico.

8. COMIENZO DE LA FORMACIÓN Y LISTA DE ESPERA

FIFEDE informará en el momento de la selección la confirmación de las fechas programadas de la formación presencial. En el caso de que se produjera alguna baja o renuncia de las personas seleccionadas y se estuviera a tiempo de cubrir la plaza, FIFEDE contactará por teléfono con las personas de la lista de espera. En el caso de no tener respuesta, se repetirá la llamada en un margen de, al menos, dos horas. Si no respondiese, se contactaría con la siguiente persona de la lista de espera.

En Santa Cruz de Tenerife,

La Gerente en funciones,

Elena de la Guardia López

Firmado por:	ELENA DE LA GUARDIA LÓPEZ - Técnica	Fecha: 10-10-2025 08:15:40	
Nº expediente administrativo: 2025-000726 Código Seguro de Verificación (CSV): 2FA12C401FDE536B48A5D6FB61E74BF3 Comprobación CSV: https://sede.fifede.org/publico/documento/2FA12C401FDE536B48A5D6FB61E74BF3 .			
Fecha de sellado electrónico: 10-10-2025 08:16:43			